

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA**

OIB: 38318755981  
Luke Ibrišimovića 7  
34330 VELIKA  
Br.: 179/25  
Velika, 06.03.2025.

Na temelju Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave, br.768/23 od 31.10.2023., objavljenog na internetskoj stranici [www.dom-velika.hr](http://www.dom-velika.hr), Dom za starije i nemoćne osobe Velika upućuje:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

PREDMET JEDNOSTVNE NABAVE:

**„USLUGE OSIGURANJA – JN-28/25“**

**GRUPA 1) Osiguranje imovine**

**GRUPA 2) Osiguranje od odgovornosti prema trećima i radnicima i  
osiguranje od nesretnog slučaja**

Evidencijski broj nabave: JN-28/25

## **SADRŽAJ:**

### **1. OPĆI PODACI**

- 1.1 Podaci o naručitelju
- 1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt
- 1.3 Postupak nabave
- 1.4 Vrsta ugovora

### **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

- 2.1 Naziv predmeta nabave
- 2.2 Procijenjena vrijednost
- 2.3 Opis predmeta nabave
- 2.4 Količina ili opseg predmeta nabave
- 2.5 Troškovnik
- 2.6 Mjesto i način isporuke

### **3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

- 3.1 Dokumentacija koju su ponuditelji obvezani dostaviti uz ponudu
- 3.2 Oblik dokaza sposobnosti

### **4. PODACI O PONUDI**

- 4.1 Sadržaj i način izrade ponude
- 4.2 Kriterij za odabir ponude
- 4.3 Način dostave ponuda i adresa dostave ponuda
- 4.4 Rok za dostavu ponuda
- 4.5 Otvaranje ponuda
- 4.6 Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja

### **5. PRILOZI:**

- 5.1 Ponudbeni list
- 5.2 Obrazac troškovnika

## 1. OPĆI PODACI

**1.1 Podaci o naručitelju:** DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA, L. Ibrišimovića 7, Velika

OIB: 38318755981, tel/faks: 034/233085

WEB STRANICA: [www.dom-velika.hr](http://www.dom-velika.hr)

Adresa el. pošte: [dom-velika@po.t-com.hr](mailto:dom-velika@po.t-com.hr)

**1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt:** Vesna Baltić, tel. 034/233085, fax 034233085, mail: [dom-velika@po.t-com.hr](mailto:dom-velika@po.t-com.hr)

**1.3 Postupak nabave:** Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine, 120/16).

**1.4 Vrsta ugovora:** Po provedenom postupku jednostavne nabave sa odabranim ponuditeljem potpisat će se Ugovor o jednostavnoj nabavi za usluge osiguranja i Polica osiguranja

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1 Naziv predmeta nabave:

**USLUGE OSIGURANJA – JN-28/25**

**GRUPA 1) Osiguranje imovine**

**GRUPA 2) Osiguranje od odgovornosti prema trećima i radnicima i osiguranje od nesretnog slučaja**

Evidencijski broj nabave: JN-28/25

### 2.2 Procijenjena vrijednost nabave:

6.500,00 € (bez PDV-a)

### 2.3 Opis predmeta nabave

Predmet nabave (usluga) opisan u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva (Troškovnik za grupu 1 i Troškovnik za grupu 2)

CPV: 66510000 – Usluge osiguranja

### 2.4 Količina ili opseg predmeta nabave

Procijenjeni opseg, odnosno količina predmeta nabave navedeni su u obrascu troškovnika koji je sastavni dio ovog Poziva.

### 2.5 Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se u prilogu. Troškovnik se sastoji iz dva dijela: Troškovnik za

- Grupu 1) Osiguranje imovine
- Grupu 2) Osiguranje od odgovornosti prema trećima i radnicima i osiguranje od nesretnog slučaja

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom. Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene.

## 2.6 Mjesto i način isporuke

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor i Policu osiguranja posebno za svaku grupu predmeta nabave. Ugovor i polica osiguranja sklopit će se za razdoblje od 1 (jedne) godine, odnosno za razdoblje od 21.03.2025. do 21.03.2026.

## 3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 3.1 Dokumentacija koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu:

- **Presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar** ne stariji od 6 mjeseci od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda. Ovom ispravom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.
- **Presliku Potvrde Porezne uprave o stanju duga** kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda.

### 3.2 Oblik dokaza sposobnosti:

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog odbijanja ponude.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis el. isprave. U slučaju postojanje sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili naručitelj može radi provjere istinitosti podataka: od ponuditelja zatražiti da, u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i /ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima. **Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije dostavio neki od traženih dokaza o sposobnosti ili je dostavio lažne podatke.**

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1 Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list, dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (točka 3.2. Poziva), tražene dokaze sposobnosti (točka 3.1. Poziva) i popunjeni troškovnik.

Ponuda se dostavlja posebno za svaku grupu predmeta nabave s tim da se može dostaviti i samo za jednu grupu .

Ponude se podnosi na hrvatskom jeziku.

### 4.2 Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda - **cijena 100%**, koja je sukladna uvjetima iz poziva na dostavu ponude.

#### 4.3 Način dostave ponuda i adresa dostave ponuda.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici poštom ili osobno na urudžbeni naručitelja na adresi **DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA**, L. Ibrišimovića 7, Velika. Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: „Usluge osiguranja - NE OTVARAJ“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

#### 4.4 Rok za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 17.03.2025. godine do 12,00 sati

#### 4.5 Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno.

#### 4.6 Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja:

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja je 5 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će pregledati i ocijeniti ponude, te o istom sastavlja zapisnik.

Pisana obavijest o rezultatima bit će dostavljena svim gospodarskim subjektima koji su dostavili svoje ponude i objavljena na internetskoj stranici Doma za starije i nemoćne osobe Velika ([www.dom-velika.hr](http://www.dom-velika.hr)).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave o čemu će obavijesti također biti objavljene na navedenoj internetskoj stranici kao i sve eventualne izmjene i dopune vezane za ovaj predmet nabave.

#### 5. PRILOZI:

5.1 Obrazac- Ponudbeni list

5.2 Obrazac- Troškovnik



Ravnateljica:

Mirjana Novak, mag. soc. rada

PRILOG 5.1.

PONUDBENI LIST BR. \_\_\_\_\_ datum \_\_\_\_\_

1. PREDMET NABAVE \_\_\_\_\_

**2. NARUČITELJ:**

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA, L.Ibrišimovića 7, VELIKA

**3. PONUDITELJ**

Naziv i sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa elektroničke pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona i faksa \_\_\_\_\_

Ovlaštena osoba za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

**3. CIJENA PONUDE**

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) u €: \_\_\_\_\_

IZNOS PDV-a<sup>1</sup> u €: \_\_\_\_\_

UKUPNA CIJENA PONUDE: \_\_\_\_\_

5. ROK PLAĆANJA (min 30 dana) \_\_\_\_\_ dana

6. ROK VALJANOSTI PONUDE \_30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a , mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a